

Принято
Педагогическим советом
Протокол №135 от 12.01.2023г

Согласовано
Советом школы
Протокол №106 от 13.02.2023г



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «Крутихинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 № 442 и «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, требованиями санитарных норм СанПиН 2.4.3648-20, Уставом МБОУ «Крутихинская СОШ».

1.2. Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ «Крутихинская СОШ» (далее - Школа).

1.3. Настоящие правила утверждены с учетом мнения членов Совета школы, Общего собрания родителей, Совета старшеклассников школы.

1.4. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми обучающимися школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в БиЦ (библиотечный информационный центр) школы. Текст настоящих Правил размещен на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

Учебный год в школе начинается, как правило 1 сентября, при совпадении 1 сентября и выходного дня (суббота, воскресенье) учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня. Учебный год делится в 1-9 классах на четверти, 10-11- на полугодия. Продолжительность учебного года, учебных четвертей, каникул определяются календарным учебным графиком, утвержденным директором школы.

Продолжительность учебного года в МБОУ «Крутихинская СОШ»

- в 1 классах не менее 33 учебных недель;
- во 2-8, 10 классах -35 учебных недель;
- в 9, 11 классах – 34 учебных недели без учета государственной итоговой аттестации.

В 9 и 11 классах продолжительность учебного года определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

2.1. Годовой календарный учебный график разрабатывается школой на каждый учебный год самостоятельно и утверждается приказом директора школы.

2.2. Учебные занятия начинаются в 8.30 часов.

2.3. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.3648-20», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

2.5. продолжительность урока во 2-11 классах составляет не менее 40 минут.

2.6. Для учащихся 1 классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

В сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут;

В ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 35 минут;

С января по май – по 4 урока продолжительностью 40 минут.

2.7. Продолжительность перемен между уроками составляет:

После 1-го урока -10 минут;

После 2, 3, 4-го уроков- 20 минут;

После 5-6, 7 –го уроков- 10 минут;

2.8. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 08.00. Опоздание на уроки не допустимо.

2.9. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии расписанием, утверждаемым на каждый учебный год директором.

1. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально- педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.4. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по

учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой.

3.1.6. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в школе, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия. Оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. Каникулы в соответствии с календарным графиком (п.п.3.1. -3.2. настоящих Правил)

3.1.11. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. Участие в управлении школой в порядке, установленном уставом и положением о молодёжной администрации школы.

3.1.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности школы;

3.1.15. Обжалование локальных актов школы в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы;

3.1.17. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы;

3.1.18. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно- технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п.5.1. настоящих правил.

3.1.20. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.21. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке установленном соответствующим положением;

3.1.22. Право на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном Федеральным Законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участие агитационных компаниях и политических акциях не допускается;

3.1.23. Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.24. Иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным Законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами;

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой;

3.2.3. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществления мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7. Бережно относиться к имуществу школы;

3.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;

3.2.9. Находиться в школе только установленной школьной форме, иметь опрятный ухоженный внешний вид, носить часы, аксессуары и скромные неброские украшения, соответствующие деловому стилю одежды. Модель школьной одежды разрабатывается в классическом (деловом) стиле и является единой для всех обучающихся 1-11-х классов.

На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде для занятий в спортивном зале являются: шорты, спортивные брюки, футболка, спортивная обувь; для занятий на улице – спортивный костюм (олимпийка, спортивные брюки) и кроссовки или кеды.

3.2.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушения прав других граждан;

3.2.12. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

3.2.13. Иные обязанности, установленные Федеральным Законом

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие,

спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

2. Поощрения и дисциплинарные взыскания

4.1. Поощрения:

4.1.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышения качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;

-направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;

-награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

-награждение ценным подарком;

-награждение Похвальной грамотой и Похвальным листом;

-награждение значками и медалями за победу в школьном конкурсе "Лица года";

-представление к награждению медалью «За особые успехи в учении» в соответствии с Порядком выдачи медали «За особые успехи в учении» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.06.2014 №685

4.2. Дисциплинарные взыскания:

4.2.1. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

-замечание;

- выговор;

- отчисление из школы.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающего, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета старшеклассников, Совета школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме.

До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение.

Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающего от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.2.2. Дисциплинарные взыскания действуют принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течении года, наказание ужесточается.

4.2.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.2.4. Применение дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участников образовательных отношений.

4.2.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.2.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется по достижении обучающимся возраста пятнадцати лет, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результат, и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.2.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласования комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.2.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (комитет по образованию Крутихинского района Алтайского края), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.2.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течении трёх учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

4.2.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.2.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.2.12. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета старшеклассников или Совета школы.

3. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4. Правила посещения школы

6.1 При входе в школу обучающиеся вытирают ноги, здороваются с дежурными, самостоятельно проходят в раздевалку. Родители в раздевалку не допускаются. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков и утренних мероприятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. В школьной деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь, вещи имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки, джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения.

6.2. Опоздавшие обучающиеся регистрируются дежурным учителем, обучающиеся получают запись об опоздании в дневник; опоздания фиксируются в журнале заместителя директора.

6.3. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.

6.4. Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду, оставляют ее в гардеробе, учащиеся ведут себя тихо, раздеваются быстро, не задерживаясь. Игры и возня в раздевалке запрещены. Не рекомендуются оставлять в раздевалке деньги, мелкие и ценные вещи. Пользоваться раздевалкой в течение учебного дня можно только в экстренных случаях в присутствии классного руководителя или с разрешения одного из заместителей директора и (или) директора.

6.5. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка. Все обучающиеся должны быть в классе не позднее, чем на 5 минут до начала первого урока. Для помощи обучающимся в школе подается предупредительный звонок.

6.6. Обучающимся категорически запрещается приносить в школу вещи, не относящиеся к учебным занятиям.

6.7. После окончания занятий нужно одеться, не нарушая правила поведения в гардеробе, и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

5. Правила поведения на уроке

5.1. Обучающиеся после первого звонка занимают свои места за учебными столами в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психофизиологических особенностей учеников.

5.2. При входе учителя, обучающиеся приветствуют учителя стоя. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

5.3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

5.4. В начале урока дежурные подают учителю список отсутствующих.

5.5. Опоздание ученика на урок фиксируется учителем в классном журнале и дневнике опоздавшего.

5.6. Дежурные обязаны обеспечить порядок в кабинете перед каждым уроком: Проветривание, чистая доска, мел, тряпка и т.п.

5.7. На учебном столе ученика не должно быть ничего лишнего. Перечень необходимых учебных предметов определяется учителем.

5.8. Время урока должно использоваться для учебных целей. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящиеся к уроку делами.

5.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать, обязан подать учителю дневник для выставления отметки. В некоторых случаях возможен ответ с места. Порядок ответа определяет учитель.

5.10. Обучающиеся, желающие ответить или спросить что-либо у учителя, обязаны поднять руку. Нельзя пытаться обратить на себя внимание учителя каким-либо другим образом.

5.11. Отвечающий ученик говорит громко, четко, внятно произносит слова. На доске пишет аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты и других иллюстративных материалов ученик стоит вполоборота к классу, пользуется указкой.

5.12. Во время урока учащийся обязан следить за осанкой, постановкой ног, наклоном головы. Обучающийся обязан выполнять рекомендации учителя относительно правильной осанки.

5.13. Подсказки с списывание категорически запрещены.

5.14. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.15. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются вместе с классом, но к занятиям не допускаются.

5.16. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

5.17. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.18. Звонок (сигнал) об окончании урока дается для учителя. После звонка учитель объявляет об окончании урока, обучающиеся встают и по распоряжению учителя спокойно выходят из кабинета.

6. Требования по соблюдению культуры учебного труда

6.1. Каждый ученик должен иметь на уроке учебник, тетрадь, дневник и необходимые канцелярские принадлежности.

6.2. Учебники, тетради и дневник должны быть обернуты.

8.3. Тетради хранятся в специальной папке.

8.4. Тетради должны быть чистыми, опрятными, правильно подписанными, с полями.

В классах I и II уровней не допускается ведение тетрадей с количеством листов более 18.

8.5. Не разрешается начинать новую тетрадь, если не закончилась старая.

8.6. В тетрадях требуется соблюдать поля, перед каждой письменной работой записывать дату, пропускать строку между классной и домашней работами.

8.7. Обучающийся должен выполнять письменные работы четким, разборчивым почерком. Неправильно записанное должно быть зачеркнуто ручкой аккуратно одной прямой чертой.

8.8. Канцелярские принадлежности у обучающегося должны быть следующие: ручка с синей или фиолетовой пастой, карандаш, линейка, циркуль. Корректором пользоваться не разрешается. Калькулятор применяется только с разрешения учителя.

8.9. Дневник должен быть в однотонной обложке без дополнительных рисунков и украшений. Обязательно заполнение первых информационных страниц. Обучающийся должен аккуратно заполнять дневник синей или фиолетовой пастой. Дневник еженедельно сдается на проверку классному руководителю и родителям. Обучающийся обязан подавать дневник учителю для выставления отметки за урок.

8.10. Не разрешается стирать отметки в тетрадях и дневниках, вырывать и заменять листы.

7. Поведение на перемене

9.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

9.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

9.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

-бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами или применять физическую силу для разрешения любых проблем.

9.4. В случае отсутствия следующего урока, учащиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или других рекреациях, не занятых учебным процессом.

8. Поведение в столовой

10.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещения столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

10.2. Обучающиеся обслуживаются питанием организованно и (или) в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при получении пищи. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд.

10.3. Употреблять еду разрешается только в столовой. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий

11.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

11.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для

собственной жизни и для окружающих.

11.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

11.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшения здоровья или травме.

11.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

11.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

10. Организация образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

12.1. Изменения в правила внутреннего распорядка обучающихся при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вносятся в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Алтайского края и (или) комитета по образования Крутихинского района Алтайского края.

12.2. Изменения в правилах внутреннего распорядка обучающихся при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяется Положением «Об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Крутихинская СОШ» и Регламентом

«Организация образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия карантина / режима повышенной готовности».

11. Заключительные положения

13.1 Настоящие правила действуют с момента утверждения директором МБОУ «Крутихинская СОШ».

13.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства РФ.

13.3. Настоящие Правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся школы.